

1. ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ԿԱՌՈՒՑՎԱԾՔԸ ԵՎ ՂԵԿՎՎԱՐ ՄԱՐՄԻՆՆԵՐԸ

1.1. Կազմակերպության բարձրագույն մարմինն է անդամների Ընդհանուր ժողովը, որը հրավիրվում է Վարչության կողմից ըստ անհրաժեշտության, սակայն ոչ պակաս, քան տարին մեկ անգամ: Արտահերթ ընդհանուր ժողով կարող է հրավիրել Կազմակերպության վարչության նախագահի կամ անդամների առնվազն մեկ երրորդի եւ Վերահսկիչ հանձնաժողովի պահանջով: Հերթական ընդհանուր ժողովի հրավիրման և օրակարգի մասին անդամները տեղյակ են պահվում ոչ ուշ քան մեկ ամիս առաջ: Ընդհանուր ժողովն իրավասու է որոշումներ ընդունել, եթե ներկա են Կազմակերպության անդամների ընդհանուր թվի կեսից ավելին:

1.2. Կազմակերպության կառավարող և գործադիր մարմինն է Վարչությունը, որը ընտրվում է Ընդհանուր ժողովի կողմից մեկ տարի ժամկետով: Վարչությունն ունի հինգ անդամ: Վարչության նիստերը գումարվում են Կազմակերպության նախագահի կողմից ըստ անհրաժեշտության, սակայն ոչ պակաս, քան ամիսը մեկ անգամ: Վարչությունը որոշումներ է կայացնում վարչության անդամների ձայների պարզ մեծամասնությամբ: Վարչության նիստը իրավազոր է, եթե նիստին մասնակցում են վարչության անդամների կեսից ավելին:

1.3. Վարչությունը.

1. սահմանում է Կազմակերպության հաստիքները,
2. ղեկավարում է Կազմակերպության ողջ գործունեությունը Ընդհանուր ժողովի նիստերի միջև ընկած ժամանակահատվածում և հսկում կանոնադրության կատարմանը,
3. ստեղծում է Կազմակերպության առանձնացված ստորաբաժանումներ, մասնաճյուղեր, ներկայացուցչություններ և հաստատում դրանց կանոնադրությունները,
4. լուծում է Կազմակերպության անդամ ընտրվելու և հեռացվելու հարցերը,
5. տնօրինում է Կազմակերպության դրամական և այլ միջոցները, որոնք սեփականության իրավունքով պատկանում են Կազմակերպությանը,
6. որոշումներ է ընդունում Կազմակերպության գույք ձեռք բերելու, գույքը տիրապետելու, օգտագործելու, տնօրինելու, այդ թվում՝ օտարելու եւ դուրս գրելու վերաբերյալ՝ ըստ գույքի տեսակների ու չափերի,
7. որոշում է ընդունում Կազմակերպության անդամների նյութական և այլ աջակցության մասին,
8. Կազմակերպության անունից քննարկում և ընտրում է առաջարկված խնդիրների լուծման առավել գերադասելի տարբերակները և հետևում դրանց անմիջական իրականացմանը,
9. սահմանում է անդամավճարի չափը եւ դրա գանձումը կազմակերպելու կարգը,
10. լսում է Կազմակերպության ստորաբաժանումների ղեկավարների հաշվետվություններն իրենց կազմակերպությունների գործունեության վերաբերյալ և հաստատում դրանք,
11. համակարգում է Կազմակերպության գործունեությունը շահագրգիռ կազմակերպությունների հետ,

12. լուծում է իր իրավասությանը վերապահված այլ հարցեր:

5.5 Կազմակերպության նախագահին ընտրում է Կազմակերպության Ընդհանուր ժողովը մեկ տարի ժամկետով՝ վերընտրման իրավունքով: Կազմակերպության նախագահը ունի սույն կանոնադրությամբ հաստատված նախագահի բոլոր իրավունքները:

5.6 Կազմակերպության նախագահը.

1. իրականացնում է Կազմակերպության ընթացիկ ղեկավարությունը Վարչության նիստերի միջև ընկած ժամանակաշրջանում,
2. ղեկավարում է Վարչության աշխատանքները և նախագահում նրա նիստերին,
3. ներկայացնում է Կազմակերպությունը բոլոր կարգի փոխհարաբերություններում,
4. ապահովում է Ընդհանուր ժողովի և Վարչության որոշումների կատարումը,
5. ընդունում և ազատում է հաստիքային աշխատողներին,
6. տնօրինում է Կազմակերպության դրամական միջոցներն ու այլ գույքը, կնքում է պայմանագրեր և գործարքներ, կատարում զանազան քաղաքացիաիրավական գործողություններ, որոնք հետագայում հաստատվում են Վարչության կողմից,
7. գլխավոր հաշվապահի հետ կազմում և Ընդհանուր ժողովի քննարկմանն է ներկայացնում Կազմակերպության տարեկան ֆինանսական հաշվետվությունը և հաջորդ տարվա բյուջեի նախագիծը,
8. ուղղում է Կազմակերպության ֆինանսատնտեսական գործունեությունը սահմանված հունով, կազմակերպում է հաշվառման և հաշվետվության միասնական համակարգ,
9. հաշիվներ է բացում բանկերում,
10. համակարգում է Կազմակերպության գործունեությունը այլ շահագրգիռ կազմակերպությունների հետ,
11. լուծում է իր իրավասությանը վերաբերվող այլ հարցեր, որոնք նրան են վերապահված Ընդհանուր ժողովի և Վարչության վորոշումներով:

5.7 Կազմակերպության վերստուգողն ընտրվում է Ընդհանուր ժողովի կողմից մեկ տարի ժամկետով և հաշվետու է միայն ընդհանուր ժողովին:

5.8 Վերստուգողը հսկողություն է իրականացնում Կազմակերպության ղեկավար մարմինների գործունեության նկատմամբ, ստուգում է Կազմակերպության ֆինանսա-տնտեսական գործունեությունը, որի վերաբերյալ Ընդհանուր ժողովին ներկայացնում է հաշվետվություն, հետևում է գույքի պահպանմանը, Կազմակերպության բարձրագույն և ղեկավար մարմինների որոշումների կատարմանը:

5.9 Կազմակերպության ղեկավար մարմինների որոշումները անդամների կողմից բողոքարկվում են Կազմակերպության բարձրագույն մարմնին՝ Ընդհանուր ժողովին:

2. ԿԱԶՄԱԿԵՐՊՈՒԹՅԱՆ ԻՐԱՎՈՒՆՔՆԵՐԸ ԵՎ ՊԱՐՏԱՎՈՐՈՒԹՅՈՒՆՆԵՐԸ

3.1 Կազմակերպության իրավունքները՝

- Կազմակերպությունը ունի իրավաբանական անձի համար սահմանված բոլոր իրավունքները և կրում է համապատասխան պարտականություններ, ունի կլոր կնիք, դրոշմակնիք և պաշտոնաթուղթ, առանձնացված գույք, ինքնուրույն հաշվեկշիռ, հաշվարկային հաշիվ բանկում ՀՀ և օտարերկրյա արժույթով: Իր անունից կարող է ձեռք բերել գույքային ու անձնական ոչ գույքային իրավունքներ և կրել պարտականություններ,
- Կազմակերպությունը ինքնուրույն է որոշում իր կազմակերպական կառուցվածքը և գործունեության ձևերը,
- ներկայացնում և պաշպանում է իր և իր անդամների իրավունքներն ու օրինական շահերն այլ հասարակական կազմակերպություններում, դատարանում, պետական և տեղական ինքնակառավարման մարմիններում,
- օրենքով սահմանված կարգով, տեղեկատվություն է տարածում իր գործունեության մասին, հիմնում է լրատվական միջոցներ,

Կազմակերպությունը իրավունք ունի.

- օրենսդրությամբ սահմանված կարգով ձեռք բերել, ստանալ, վարձակալել կամ այլ պայմաններով, այդ թվում անվճար, օգտագործել անշարժ գույք, հիմնական միջոցներ, տրանսպորտ, օրենքով չարգելված այլ գույք,
- ստեղծել առևտրային կազմակերպություններ կամ մասնակից դառնալ այդպիսի կազմակերպությունների,
- կնքել օրենսդրությամբ չարգելված պայմանագրեր և գործարքներ,
- օտարել, վարձակալության և անվճար օգտագործման հանձնել ցանկացած անշարժ և շարժական գույք,
- ինքնուրույն կազմավորել իր ֆինանսական ռեսուրսները, այդ թվում փոխառու միջոցների ներգրավմամբ, ՀՀ-ում և այլ պետություններում ստանալ վարկեր, հանգանակություններ, հատկացումներ, գրանտներ, այդ թվում արտարժույթով,
- Կազմակերպությունը իրավունք ունի իրականացնել օրենսդրությամբ չարգելված այլ գործունեություն:

3.2. Կազմակերպության պարտականությունները եւ պատասխանատվությունը.

Կազմակերպությունը պարտավոր է.

- օրենքով սահմանված կարգով վարել գործավարություն եւ հաշվապահական հաշվառում,
- վարել իր անդամների հաշվառումը,
- հրապարակել իր գույքի օգտագործման տարեկան հաշվետվությունը,
- օրենքով նախատեսված դեպքերում եւ կարգով տեղեկատվություն եւ հաշվետվություններ ներկայացնել պետական մարմիններ: